

住民票の写し等郵送交付申請書

栃木県 下野市長 様

令和 年 月 日

住 所	※除かれた住民票(住民票除票)の写しの交付申請をする場合には、 <u>その当時の住所・世帯主名</u> を記入してください。
世帯主名	
必要な人の氏名	

・個人の住民票の写し ____通 (300円) ・ 世帯全員の住民票の写し ____通 (300円)

・除かれた住民票の写し ____通 (300円) ・ その他() ____通
(住民票除票の写し)

◆表示の有無 (○をつけてください。)

続 柄	有 ・ 無	本 籍	有 ・ 無
-----	-------	-----	-------

上記の証明書等の交付を申請します。(※上記金額は下野市での1通あたりの交付手数料になります。)

申 請 者	住 所 (送付先)	
	氏 名	印
	電 話 番 号 (連絡先)	<input type="checkbox"/> 自 宅 <input type="checkbox"/> 勤務先
	必要な人との関係	本人 ・ 夫 ・ 妻 ・ 子 ・ 孫 ・ 父母 ・ 祖父母 ・ その他()
	使いみち・提出先 (具体的に)	

【同封いただく書類】

- ★ 必要通数分の手数料 ……日本郵便の定額小為替でお願いします。(切手・現金は不可。) 交付手数料については、市区町村によって異なりますので、住所地の市区町村に確認してください。
- ★ 返信用の封筒 ……切手を貼って、送付先の住所を書いたもの。
- ★ 申請者の身分証明書の写し ……運転免許証、健康保険証等の写し

※ 原則として、住所地以外に送付することはできません。

※ 申請者名は必ず自署のうえ、押印してください。

※ その他不明な点がありましたら、住所地の市区町村にお問い合わせください。