

戸籍・住民票関係証明書の発行

市民課 ☎(32)8896

証明書の主な名称	手数料	必要なものおよび注意事項
住民票の写し (個人・世帯全員)	300円	窓口にお越しになる方の印鑑と本人確認のための書類が必要です。代理人が来庁される場合は上記書類に加えて委任状、本人・同一世帯以外の方が請求される場合は契約書など請求の正当性を明らかにする資料が必要です。
住民票記載事項証明	300円	
戸籍全部事項証明(謄本) 戸籍個人事項証明(抄本)	450円	窓口にお越しになる方の印鑑と本人確認のための書類 代理人が来庁される場合は上記書類に加えて委任状 本人・配偶者・直系親族以外の方が請求される場合には、契約書など請求の正当性を明らかにする資料
戸籍の附票	300円	
除籍全部事項証明(謄本) 除籍個人事項証明(抄本)	750円	
改製原戸籍謄本・抄本	750円	
戸籍届出の受理証明書	350円	窓口にお越しになる方の印鑑及び本人確認のための書類(届出人以外は委任状が必要) ※上質紙の場合は手数料が1,400円になります。
身分証明書・独身証明書	300円	窓口にお越しになる方の印鑑及び本人確認のための書類(本人以外は委任状が必要)
印鑑登録証明書	300円	印鑑登録証
自動車臨時運行許可証	750円	窓口に来る方の印鑑、自動車車検証、自動車損害賠償責任保険証明書(コピー不可)

税務諸証明書の発行

税務課 ☎(32)8893

証明書の主な名称	手数料	必要なもの及び注意事項
所得証明書、課税証明書、非課税証明書、住民税決定証明書、納税証明書、所有証明書、評価証明書、公課証明書、名寄台帳記載事項証明書、無資産証明書、所在証明書、営業証明書、地番図	300円	窓口にお越しになる方の印鑑と本人確認のための書類 本人・同一世帯以外の方が請求する場合は委任状(地番図を請求する場合は不要)
車検用納税証明書	無料	窓口にお越しになる方の印鑑と本人確認のための書類、自動車車検証
住宅用家屋証明書	1,300円	窓口にお越しになる方の印鑑、その他住宅用家屋証明書の申請に必要な書類

旅券(パスポート)

市民課 ☎(32)8896

■交付予定日

最短で申請受理日から休日を除いて6日目です。書類の不備等で交付が遅れる場合がありますので、出発までに余裕をもって申請してください。

■注意事項

写真は頭頂からあごまでが3.2cmから3.6cm、ふちなし、正面向き、無帽、無背景、顔がはっきりと写っている提出前6か月以内に撮影したものををご用意ください。カラーコンタクト使用、洋服や装飾品等であごや顔の輪郭がはっきりしない、髪や眼鏡等のフレームが目にかかっているもの、色のついた眼鏡や光が反射しているもの等は使用できません。

届出事項	必要なもの
新規申請	一般旅券発給申請書、戸籍謄本(または抄本)、写真(縦45mm×横35mm)、本人確認書類、前回取得した旅券があればその旅券
切替申請	一般旅券発給申請書、写真(縦45mm×横35mm)、有効旅券、氏名・本籍・性別に変更がある場合には戸籍謄本(または抄本)
記載事項変更申請	一般旅券発給申請書(変更用)、戸籍謄本(または抄本)、写真(縦45mm×横35mm)、有効旅券
査証欄の増補	一般旅券査証欄増補申請書、有効旅券(すでに交付されている場合)
紛失の届出	紛失一般旅券等届出書、写真(縦45mm×横35mm)、本人確認書類、旅券の紛失・焼失を立証する書類(または紛失の経緯に係る事情説明書)
旅券返納届	一般旅券返納届、戸籍謄本(または抄本)、届出人の本人確認書類、返納する旅券

申請の区分		収入印紙	収入証紙	合計
新規	10年有効旅券	14,000円	2,000円	16,000円
	5年有効旅券(申請時12歳以上)	9,000円	2,000円	11,000円
	5年有効旅券(申請時12歳未満)	4,000円	2,000円	6,000円
記載事項変更申請		4,000円	2,000円	6,000円
査証欄増補		2,000円	500円	2,500円