

戸籍・住民票関係証明書の発行

市民課 ☎(32)8896

証明書の主な名称	手数料	必要なものおよび注意事項
住民票の写し (個人・世帯全員)	300円	窓口にお越しになる方の本人確認のための書類が必要です。代理人が来庁される場合は上記書類に加えて委任状、本人・同一世帯以外の方が請求される場合には、請求の正当性を明らかにする資料が必要です。
住民票記載事項証明	300円	
戸籍全部事項証明(謄本) 戸籍個人事項証明(抄本)	450円	窓口にお越しになる方の本人確認のための書類 代理人が来庁される場合は上記書類に加えて委任状 本人・配偶者・直系親族以外の方が請求される場合には、請求の正当性を明らかにする資料
戸籍の附票	300円	
除籍全部事項証明(謄本) 除籍個人事項証明(抄本)	750円	
改製原戸籍謄本・抄本	750円	
戸籍届出の受理証明書	350円	窓口にお越しになる方の本人確認のための書類(届出人以外は要委任状) ※上質紙の場合は手数料が1,400円になります。
身分証明書・独身証明書	300円	窓口にお越しになる方の本人確認のための書類(本人以外は要委任状)
印鑑登録証明書	300円	印鑑登録証
自動車臨時運行許可証	750円	窓口にお越しになる方の本人確認のための書類、自動車車検証、自動車損害賠償責任保険証明書(コピー不可)

税務諸証明書の発行

税務課 ☎(32)8893

証明書の主な名称	手数料	必要なもの及び注意事項
所得証明書、課税証明書、非課税証明書、住民税決定証明書、納税証明書、所有証明書、評価証明書、公課証明書、名寄台帳記載事項証明書、無資産証明書、所在証明書、営業証明書、地番図	300円	窓口にお越しになる方の印鑑と本人確認のための書類 本人・同一世帯以外の方が請求する場合は委任状(地番図を請求する場合は不要)
車検用納税証明書	無料	窓口にお越しになる方の印鑑と本人確認のための書類、自動車車検証
住宅用家屋証明書	1,300円	窓口にお越しになる方の印鑑、その他住宅用家屋証明書の申請に必要な書類

旅券(パスポート)

市民課 ☎(32)8896

■交付予定日

最短で申請受理日から休日を除いて6日目です。書類の不備等で交付が遅れる場合がありますので、出発までに余裕をもって申請してください。

■注意事項

写真は頭頂からあごまでが3.2cmから3.6cm、ふちなし、正面向き、無帽、無背景、顔がはっきりと写っている提出前6か月以内に撮影したものををご用意ください。カラーコンタクト使用、洋服や装飾品等であごや顔の輪郭がはっきりしない、髪や眼鏡等のフレームが目にかかっているもの、色のついた眼鏡や光が反射しているもの等は使用できません。

届出事項	必要なもの
新規申請	一般旅券発給申請書、戸籍謄本(または抄本)、写真(縦45mm×横35mm)、本人確認書類、前回取得した旅券があればその旅券
切替申請	一般旅券発給申請書、写真(縦45mm×横35mm)、有効旅券、氏名・本籍・性別に変更がある場合には戸籍謄本(または抄本)
記載事項変更申請	一般旅券発給申請書(変更用)、戸籍謄本(または抄本)、写真(縦45mm×横35mm)、有効旅券
査証欄の増補	一般旅券査証欄増補申請書、有効旅券(すでに交付されている場合)
紛失の届出	紛失一般旅券等届出書、写真(縦45mm×横35mm)、本人確認書類、旅券の紛失・焼失を立証する書類(または紛失の経緯に係る事情説明書)
旅券返納届	一般旅券返納届、戸籍謄本(または抄本)、届出人の本人確認書類、返納する旅券

申請の区分		収入印紙	収入証紙	合計
新規	10年有効旅券	14,000円	2,000円	16,000円
	5年有効旅券(申請時12歳以上)	9,000円	2,000円	11,000円
	5年有効旅券(申請時12歳未満)	4,000円	2,000円	6,000円
記載事項変更申請		4,000円	2,000円	6,000円
査証欄増補		2,000円	500円	2,500円