

# 下野市職員採用試験案内

下野市役所総務部総務人事課

下野市笹原26番地

電話 0285-32-6065

下野市職員採用試験を次のとおり行います。

この試験は、令和5年4月採用予定の下野市職員の採用試験です。

◎第1次試験 令和4年9月18日(日) 白鷗大学・本キャンパス 南館5階

◎受付期間 令和4年7月1日(金)～8月12日(金)【必着】

※電子申請受付期間 令和4年7月1日(金)～8月12日(金)午後5時15分まで

## 1) 職種、受験資格及び採用予定人数

職種	受験資格	採用予定者数
一般事務	① 平成4年4月2日から平成17年4月1日までに生まれた方 ② 高等学校卒業(令和5年3月卒業見込みの者を含む。)以上の学歴を有する方	10名程度
一般事務 (障がい者)	① 平成4年4月2日から平成17年4月1日までに生まれた方 ② 高等学校卒業(令和5年3月卒業見込みの者を含む。)以上の学歴を有する方 ③ 障害者手帳の交付を受けている方 ④ 活字印刷文(文字の大きさはこの案内と同程度)による試験に対応できる方	若干名
土木技師	① 平成4年4月2日から平成17年4月1日までに生まれた方 ② 令和5年3月までに学校教育法に基づく高等専門学校、大学、短期大学又は高等学校において、土木工学に関する課程を修めた方又は修める見込みの方	若干名
社会福祉士	① 平成4年4月2日から平成13年4月1日までに生まれた方 ② 社会福祉士資格を有する方又は令和5年3月末までに社会福祉士資格を取得見込みの方	若干名

次のいずれかに該当する方は受験できません。

- (1) 日本の国籍を有しない方
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの方又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- (3) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

## 2) 試験の日時・会場及び合格発表

※新型コロナウイルス感染症に係る対応状況によって、日時・場所について変更する場合がございます。

予めご了承ください。

区 分	日 時	会 場	合 格 発 表
第 1 次試験	令和4年9月18日（日） 受付 午前8時30分～午前9時 試験 午前9時30分～午前11時30分	白鷗大学・本キャンパス 南館5階 (小山市駅東通り 2-2-2)	10月上旬に、市ホームページに合格者の受験番号を掲示するとともに合格者に通知します。なお、電話等での応答はいたしません。
第 2 次試験	日時・場所等については、第 1 次試験の合格者に通知します。		11月中旬に、市ホームページに合格者の受験番号を掲示するとともに受験者に通知します。なお、電話等での応答はいたしません。

### 3) 試験の方法及び内容（全職種共通）

試 験	種 目	内 容
第 1 次試験	教養試験	公務員として必要な一般知識及び知能について、択一式による筆記試験を全職種に共通して行います。内容は高等学校卒業程度です。
第 2 次試験	作文試験	公務員として職務遂行に必要な表現力、判断力等について、記述式による試験を行います。
	集団討論	1つのテーマについて、集団討論による試験を行います。
	適性検査	公務員として必要な素質及び適性について、検査を行います。
	口述試験	個別面接による試験を行います。

### 4) 合格から採用まで

令和4年11月中旬に受験者全員へ合否を通知し、合格者は原則として、令和5年4月1日に全員採用する予定です。なお、資格職の受験者で資格取得が見込みの方は、令和5年3月末までに当該資格等を取得できない場合、採用内定が取り消しとなります。

### 5) 給 与

学歴及び経験を考慮のうえ、「下野市職員の給与に関する条例」に基づき初任給が決定されます。

その他、地域手当・通勤手当・住居手当・扶養手当・時間外勤務手当・期末手当・勤勉手当等が支給されます。

### 6) 受験手続き

申 込 先	下野市役所 総務部 総務人事課 人事給与グループ（市役所2階） 〒329-0492 下野市笹原26番地 TEL0285-32-6065
受 付 期 間	(1) 窓口申請、郵送申請 令和4年7月1日（金）から8月12日（金）まで （土日祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで） ※郵送の場合は、8月12日（金）【 <b>必着</b> 】 (2) 電子申請 令和4年7月1日（金）午前8時30分から8月12日（金）【 <b>午後5時15分</b> 】まで

<p>申 込 方 法</p>  <p>市ホームページ</p>	<p>(1) 窓口申請、郵送申請 次の①、②を提出してください。</p> <p>① 職員採用試験申込書（写真を貼付すること。） ② 受験票（写真を貼付しないこと。写真を同封しないこと。63円切手を貼付するか官製はがきを使用すること。）詳しくは作成要領を参照。 ※郵送の場合は、封筒の表に「採用試験申込」と朱書きし、簡易書留郵便等の送達記録が残る確実な方法で郵送してください。 ※申込書を受付後、市から申込者に受験番号を記載した受験票を郵送しますので、各自で申込書と同じ写真を貼付し試験当日に持参してください。</p> <p>(2) 電子申請 下野市職員採用試験申込フォームにて、次の①、②により申請してください。</p> <p>① 氏名等必要事項を入力 ② 職員採用試験申込書データ（写真データを貼付すること。）を添付のうえ送信</p> <p>※申込データ受付後、市から申込者に受験番号をメール送信しますので、各自で受験票（申込書と同じ写真を貼付し、受験番号を記載すること。）を作成し試験当日に持参してください。 ※申込から1週間以内に受験番号のメールが届かない場合は、総務人事課 人事給与グループまでお問合せください。 ※申込フォームは、市ホームページにてご確認ください。</p>
<p>申込書の入手方法</p>	<p>申込書は、市ホームページからダウンロードできるほか、下野市役所2階の総務人事課にて配布しております。</p> <p>市ホームページ&gt;市政情報・市民参加&gt;人事・給与・採用&gt;市職員 <a href="https://www.city.shimotsuke.lg.jp/1480/info-0000007767-0.html">https://www.city.shimotsuke.lg.jp/1480/info-0000007767-0.html</a></p>
<p>注 意 事 項</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 申込書の提出にあたっては、卒業（見込み）証明書・資格証明書等の添付は不要ですが、2次試験の受験時にはご提出いただきます。</li> <li>・ 受付した申込書は一切返却いたしません。</li> </ul>

## 7) 試験結果の開示

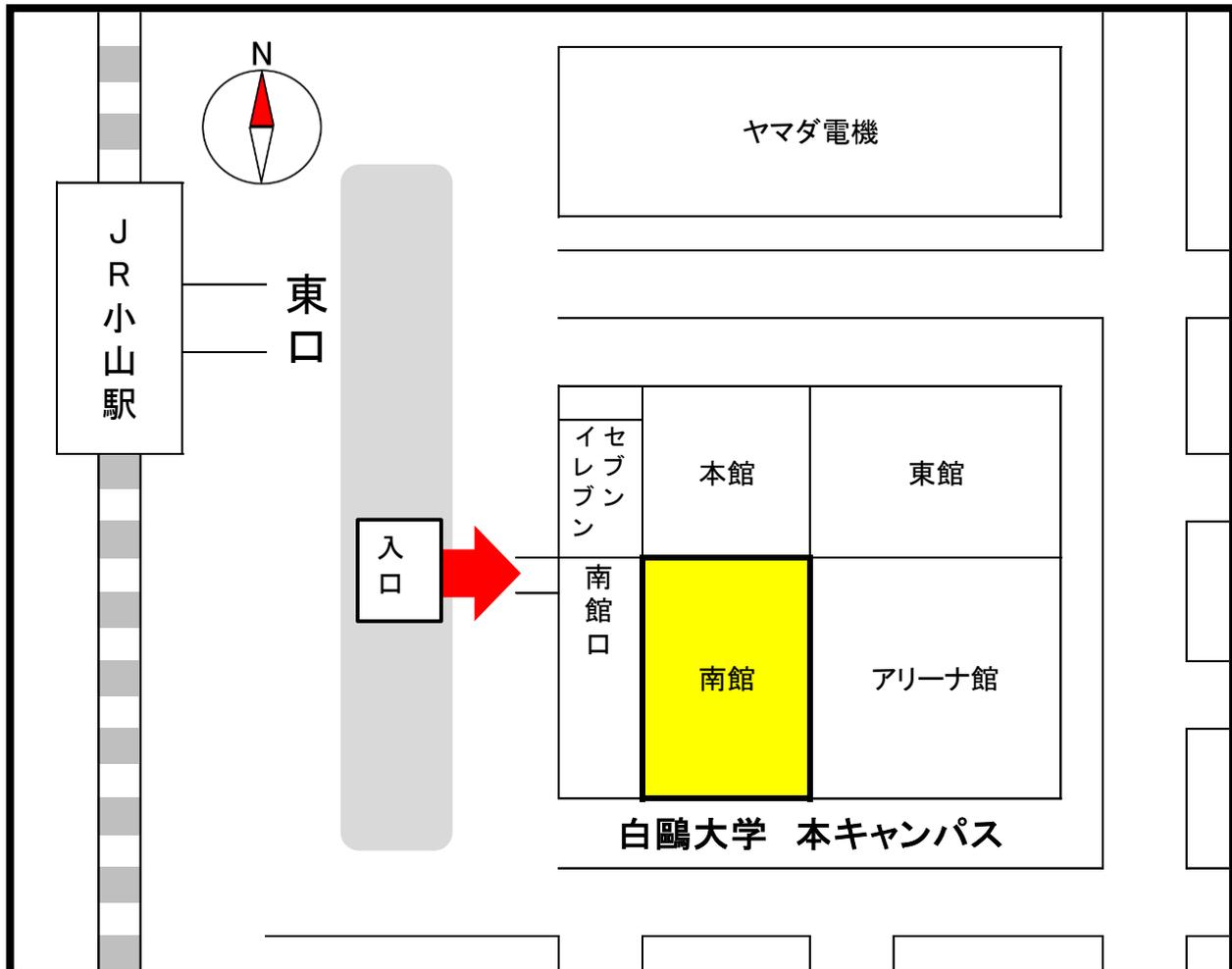
試験の結果については、下野市個人情報保護条例第24条第1項の規定により、口頭請求による開示を実施しています。

開示を請求する場合には、受験者本人が、運転免許証、学生証等の写真が添付された書類を持参のうえ総務人事課までお越しください。なお、電話・メール等による開示請求はできません。

試験	開示請求できる人	開示する内容	開示の期間及び場所
第1次試験	不合格者	総合順位・得点	期間：合格発表の日から1か月 場所：総務人事課
第2次試験	受験者	総合順位・得点	時間：土日祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで

# 試験会場案内

白鷗大学 本キャンパス 南館5階（小山市駅東通り2-2-2）



下野市では、職員自らが市民とともにまちづくりを積極的に進め、また、地域協働の担い手として活動するために「市内に居住すること」を推奨しています。

下野市では障害者雇用推進者、障害者職業生活相談員を設置し、障がい者が安心して仕事ができる職場づくりに取り組んでおります。

意欲とやる気にあふれる方の申し込みをお待ちしています。