

平成29年度インセンティブ予算制度実施結果

(単位：千円)

番号	所管課	事業名及び見直し内容 (平成29年度)	見直し 節減額	還元率	還元額	所管課	活用事業及び事業概要 (平成30年度)	事業費
1	会計課	減債・庁舎等整備・地域振興基金費	10,058	25%	2,513	総務人事課	庁舎管理事業	2,513
		金利の動向を注視し、保有債券の途中売却を行い、売却益を確保したことにより基金への積立を増やした。					市庁舎1階ロビーにおける防犯カメラを増設する。	
2	こども福祉課	児童館整備事業	1,280	25%	320	こども福祉課	児童館共通事業	320
		南河内児童館の改修工事（エアコン、外壁）にあたり、内容見直しにより工事費の縮減を行った。					児童館5館における新規遊具を購入する。	
3	教育総務課	教育情報ネットワーク活用事業 小・中学校コンピュータ管理事業	16,467	50%	8,233	学校教育課	小・中学校確かな学力と芸術推進事業	8,117
							電子黒板機能導入のためのタブレット（小学校130台、中学校50台）を導入する。	
		学校教育課				児童・生徒英語教育推進事業	505	
						小中学校の英語教材を購入する。		
学校教育課	理科教育施設整備事業	学校情報機器（パソコン、サーバ等）の入れ替えに伴う発注方法の見直しにより経費を削減した。	1,048					
				理科、算数、数学用の教材備品を購入する。				

(単位：千円)

番号	所管課	事業名及び見直し内容 (平成29年度)	見直し 節減額	還元率	還元額	所管課	活用事業及び事業概要 (平成30年度)	事業費
4	文化財課	東の飛鳥プロモーション事業	11,518	50%	5,759	学校教育課	教育研究振興事業	2,180
						小学校指導用図書を購入する。		
						文化財活用・広報普及事業	1,164	
						新しもつけ風土記合冊の印刷及び東の飛鳥PR用品の作成を行う。		
	文化財課	しもつけ風土記の丘資料館管理運営事業	978					
		資料館周辺管理用の清掃機器を購入する。						
合 計			39,323		16,825	合 計		16,825