

月	日	曜	行事・イベント等			備考
			閉校・開校・交流関連	その他の行事	引越関連	
4	8	木		始業式 入学式(中学校)		
	9	金		入学式(小学校)		
	12	月	カウントダウンセレモニー(吉西小)			
	21	水	カウントダウンセレモニー(吉東小)			
	23	金	カウントダウンセレモニー(薬小)			
	26	月	準備合同部会 16:30庁舎			
5	12	水	小中一貫の日①			学校経営計画作成
	20	木		体育祭(南河中)		
	26	水	カウントダウンセレモニー(南河中)			
	27	木		全国学テ		
6	2	水	小中交流の日		引越計画の作成	交流6年と中2、5年と中1
	10	木	航空写真撮影(吉西小)			
	21	月	3校合同芸術鑑賞会			
	30	水	小中一貫の日②			
7	2	金	小中交流部活動見学			ルゴール付き フォトフレーム発注
	13	火	小中教職員交流(小→中)			
	30	金	夏祭り(小学校3校)			
8	2	月	小中一貫の日③		備品点検(シール貼り)	閉校式実施計画
				備品整理	備品廃棄作業 大型備品業者確認	
9	14	火	小中教職員交流(中→小)		移動可能備品の移動準備	市費予算案作成  遠足・校外学習 方面検討
	14-16	火-木		修学旅行(南河中)		
	21	火	小小交流(1・3・5年)		※年度内利用予定のない 備品は、移動できるように 箱詰めを進める	
	22	水	小中一貫の日④			
	24	金	小小交流(2・4・6年)			
10	9	土		市小中音楽祭		集金関係決定 教育課程 ・時数計算 ・行事割振
	11	月		前期終業式		
	12	火		後期始業式		
	13・14	水木		修学旅行(小3校)		
	23	土	夕顔祭(南河中)			
	30	土	運動会(小3校) 風船飛ばし(薬小、吉東小)			
11	1	月		運動会振替休日		各書類様式完了 ・家庭調査票  ・緊急連絡カード  ・保健調査票
	8~10	月-水		臨海自然教室		
	15	月	就学時健診 (3校合同：薬小会場)			
	16	火	4校合同学校運営協議会			
	19	金	小中交流清掃(未来プロ)			
	22	月	全校メッセージつなぐ(吉東小)			

月	日	曜	行事・イベント等			備考
			閉校・開校・交流関連	その他の行事	引越関連	
12	1	水	南河内小中学校転入学説明会(薬小、吉東小)			開校式計画完了
	7	火		南河中入学保護者説明会		
	15	水	小中一貫の日⑤			
	18	土	蔵王祭(吉西小)風船とばし 南河内小中学校転入学説明会(吉西小)			
1	19	水		市教職員全体研修会		閉校式案内発送
	16-18	日-火		立志スキー宿泊学習(南河中)		
	24	月	南河内小中学校入学説明会(薬小会場)			
	26	水	小中一貫の日⑥			
2	9	水	小小情報交換会(クラス編成)			校務分掌案作成 開校式案内発送
			PTA親子クリーン活動			
3	5	土	閉校式(薬小)		電子データ移動作業 職員PC設定	給食施設運用開始準備
	6	日	閉校式(吉東小)			
	7	月		閉校式振替休日		
	10	木		南河中卒業式		
	13	日	閉校式(吉西小)			
	18	金		小学校卒業式		
	19	土	閉校式(南河中)			
	23	水		南河中との情報交換		
	24	木	離校式	修了式		
	25	金	引越	小中校長会(終日)		
	26	土	引越(業者)			
	27	日	引越(業者)			
	28	月	引越			
	29	火	引越			
30	水	南河内小中学校職員招集(南河内中) 施設確認・開校準備				
31	木		辞令交付式			
4	1	金		着任式	備品整理	※試験運行はスクールバス検討委員会及び教頭会で相談
			スクールバス試験運行			
	4	月		職員会議・時間割作成		
	5	火		職員会議		
	6	水	開校式準備			
	7	木	開校式・入学式(1・7年生)			
	8	金	始業式	市内中学校入学式		
	11	月		市内小学校入学式		

月	日	曜	行事・イベント等			備考
			閉校・開校・交流関連	その他の行事	引越関連	
4	8	木		始業式		
	9	金		入学式(小学校)		
	21	水	カウントダウンセレモニー (吉東小)児童・教職員			
	26	月	準備合同部会 16:30庁舎			
5	12	水	小中一貫の日①			学校経営計画作成
	27	木		全国・とちぎっ子学力テスト		
6	2	水	小中交流の日(5・6年と中学生)		引越計画の作成	交流6年と中2、5年と中1
	21	月	3小学校合同芸術鑑賞会			
	30	水	小中一貫の日②			
7	2	金	小中交流部活動見学			カレンダー付き フォトフレーム発注
	13	火	小中教職員交流(小→中)			
	30	金	サマーフェスティバル ・イベント ・打ち上げ花火			
8	2	月	小中一貫の日③		備品点検(シール貼り)	閉校式実施計画
				備品整理	備品廃棄作業 大型備品業者確認	
9	14	火	小中教職員交流(中→小)		移動可能備品の移動準備	市費予算案作成 遠足・校外学習 方面検討
	21	火	小小交流(1・3・5年) ・3小学校合同授業		※年度内利用予定 のない備品は、移 動できるように箱 詰めを進める	
	22	水	小中一貫の日④			
	24	金	小小交流(2・4・6年) ・3小学校合同授業			
10	5	火		3・4年遠足		集金関係決定 教育課程 ・時数計算 ・行事割振
	11	月		前期終業式		
	12	火		後期始業式		
	13・14	水木		6年修学旅行(小3校)		
	15	金		1・2年遠足		
	30	土	運動会 風船飛ばし			
11	1	月		運動会振替休日		各書類様式完了 ・家庭調査票 ・緊急連絡カード*
	8~10	月-水		5年臨海自然教室		
	15	月		就学時健診 (3校合同：薬小会場)		
	16	火	4校合同学校運営協議会			
	19	金	小中交流清掃(未来プロ)			

月	日	曜	行事・イベント等			備考
			閉校・開校・交流関連	その他の行事	引越関連	
	22	月	全校メッセージ「つなぐ」 ・全児童による書道パフォーマンス			・保健調査票
12	1	水	南河内小中学校編入学説明会	持久走大会・授業参観		開校式計画完了
	7	火	南河中入学保護者説明会	南河中入学保護者説明会		
	15	水	小中一貫の日⑤			
1	19	水				閉校式案内発送
	24	月	南河内小中学校入学説明会（薬小会場）			
	26	水	小中一貫の日⑥			
2	9	水	小小情報交換会			校務分掌案作成
			PTA親子クリーン活動			開校式案内発送
3	6	日	閉校式(吉東小) ・第1部は儀式、第2部は 思い出行事を予定		電子データ移動作業	給食施設運用開始準備
	7	月		閉校式振替休日	職員PC設定	
	18	金		小学校卒業式		
	23	水		南河中との情報交換		
	24	木	離校式 ・カウントダウンボード 「0」の日	修了式		
	25	金	引越			職員の事務引き継ぎ ※各校において、 南河内小中学校へ 異動する職員を引 受者、他校へ異動 する職員を引継者 として3月中に行 う。
	26	土	引越（業者）			
	27	日	引越（業者）			
	28	月	引越			
	29	火	引越			
	30	水	南河内小中学校職員招集 （南河内中）			
31	木		辞令交付式			

R3年度 閉校記念品...市費にて

品名	数・金額
閉校記念誌：A4版 約70頁	600冊
閉校記念クリアファイル	600枚
オルゴール付きフォトフレーム	100個（全児童、職員）

# R3年度 閉校記念イベント計画

R3. 3. 24

下野市立吉田西小学校

月日	曜	学校行事	閉校記念イベント	主務者
4/ 8 9 12 28	木 金 月 水	始業式 入学式 閉校カウントダウンセレモニー 授業参観 PTA 総会で①②③を披露	① 閉校カウントダウンセレモニー(4/12) ① カウントダウン掲示 ② 閉校スローガン掲示 ③ Tシャツ、缶バッジ配付	教務・教頭  PTA執行部 PTA執行部 PTA執行部
5/14 21	金 金	3・4年遠足(益子方面) 1・2年遠足(宇都宮動物園)		
6/ 2  4 10 23	水  金 木 水	お弁当の日(小中交流)5・6年 創立記念校内音楽鑑賞会(午前) 児童集会(運営委員会)	① 人文字(航空写真) ③ ギネス世界記録に挑戦	教務  教務 教頭 児童運営委員会
7/ 7 30	水 金	授業参観 全校登校日(午後)	メッセージボード① ④ 夏祭り ① 出店(ゲーム等) ② 花火 ③ 星空観察	PTA生活部 PTA執行部 PTA各部 PTA学年部 理科主任
9/ 15 27 10/ 1	水 月 金	児童集会(放送委員会) ⑥ 閉校記念読書週間 ・お話づくり ・図書室クイズ ・表紙パズル 等	⑤ 校内ウォークラリー	児童放送委員会 児童図書委員会
10/ 13 14	水 木	6年修学旅行(福島方面)		
10/ 30  19	土  金	運動会  小中交流活動(清掃)1校時	⑦ みんなでフォークダンス メッセージボード⑥	体育主任  PTA生活部 清掃主任・教務
12/ 18	土	蔵王祭(学習発表、シンセサイザー演奏)1~3校時  児童集会(美化栽培委員会)4校時	メッセージボード⑥ ⑧ 卒業生(保護者)にインタビュー ⑨ 風船飛ばし	PTA生活部 児童運営委員会  児童美化栽培委員会・PTA体育厚生部
2/ 2 25	水 金	授業参観(6時間授業) 6年生を送る会(3・4校時)	⑩ 親子クリーン活動	教務 児童会担当
3/ 2  13  18 24	水  日  金 木	児童集会(保健給食委員会)  閉校式  卒業式 修了式・離校式	⑪ さよならリクエスト給食  閉校式 ⑫ スライドショー ⑬ 閉校記念アルバム配付	児童保健給食委員会・給食主任 教頭・実行委員会 ⑭ PTA執行部 ⑮ 教頭・PTA広報部 教務 教務・教頭

## R3年度 閉校記念イベント予定

R3.6.14 南河内中

月日	曜	学校行事	閉校記念イベント等	主務者(校長)
4/		放送	カウントダウンボード(CDB)デザイン募集 CDB制作	生徒会 父親委員会
4/23	金	生徒会朝会	閉校カウントダウンセレモニー ① CDBデザイン発表 ② メッセージボード(MB)デザイン募集	生徒会
4/23 ~			CDBデザイン制作	美術部
5/26	水	生徒会朝会	閉校カウントダウンセレモニー ① CDB完成 序幕式 ② カウントダウン方法説明 ③ MBデザイン発表	生徒会
6月		地域回覧	イベント等の協力依頼 周知	3学年 公仕
6/2	水	小中交流の日	小中交流活動 (南河内中、小6と中2) MB制作	教務主任 2学年 父親委員会
7/ ~			メッセージを書こう MB制作(下絵)	全生徒・学区内全家庭 PTA・1・2学年 美術部
7/30	金		3小学校夏祭りに参加	
9/ ~			メッセージを貼ろう	全生徒 PTA・1・2学年
<b>10/23</b>	<b>土</b>	<b>夕顔祭 午後</b>	<b>閉校記念イベント</b> ① みんなで校歌を歌おう  ② みんなで風船を飛ばそう ③ メッセージボード序幕式 → 校内掲示後、南河内公民館で3月まで掲示	生徒会 3学年 ① PTA・1学年・吹奏楽部 ② PTA・3学年 ③ 生徒会
11/19	金	小中交流活動	清掃・交流活動等 (薬師寺小・吉田東小・吉田西小)	教務主任、清掃主任、生徒会
<b>3/19</b>	<b>土</b>	<b>閉校式 第2部</b>	未定	教頭 2学年 生徒会 2学年
3/24	木	修了式 離校式	CDB カウントダウン最終日	教務主任 生徒会
3/25 ~30	金 水	引越し		計画：教頭部会

## R3年度 閉校記念制作物

		主務者(教頭)
閉校記念誌(市費) A4版 約70頁	800冊×1600円	1学年
閉校記念クリアファイル (写真入り)(市費) (文字のみ) (PTA費 or 同窓会費) (例)	500枚×200円 500枚×56円=28,000円	3学年
閉校記念蛍光ペン (PTA費 or 同窓会費) (例)	500本×78円=39,000円	3学年
オルゴール付 フォトフレーム(市費)	270個×2,700円	3学年
スローガン横断幕 (PTA費 or 同窓会費)	70,000円程度	校長