記　入　例

様式第 12 号（第 13 条関係）

※就労証明書は就労者欄も含め、全項目を必ず就労先が記載してください。
（奨学生本人が記載した箇所がある場合は無効となります。）

就　労　証　明　書

就労者　住所　下野市笹原２６

ふりがな
氏名　下野　太郎

上記の者は、当事業所において下記のとおり就労していることを証明し

奨学生本人が記載した場合、証明書が無効になりますのでご注意ください。

就労（勤務）地 ※就労者が通常勤務する場所	事業者名（支店名等含む）　〇〇〇株式会社××事業所 住　所　栃木県小山市〇〇〇〇番地 電話番号　〇〇〇〇－　〇〇　－〇〇〇〇
仕事の内容（具体的に記入）	記入例：入院病棟での看護業務 ICT 設備等の管理業務　など
就職（採用）年　月　日	平成〇〇　年　〇　月　〇　日から就労
雇用期間	☑　定めなし □　　年　　月　　日～　　年　　月　　日
保険加入	就労者が加入しているものにチェックを入れてください。 ☑　社会保険　☑　労災保険　☑　雇用保険

現在も就業しており、雇用期限がない場合は「定めなし」にチェックを、すでに退職している場合や、雇用期限がある場合には下欄にチェック及び雇用期間の年月日をご記入ください。

令和〇　年　〇月　〇　日

証　明　者　所在地　栃木県小山市〇〇〇〇番地

事業所名　〇〇〇株式会社××事業所

代表者名　代表取締役　〇〇　〇〇　印㊞

電話番号〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇　（担当者名）△△　△△

下野市長　様

※　就労先で証明を受けてください。
※　この証明書は、奨学金償還免除事前申請事務のために使用するものです。それ以外の目的に使用することはありません。