|  |  |
| --- | --- |
| 受付番号 |  |

令和7・8年度　下野市入札参加資格審査申請書

（建　設　工　事）

会　社　名：

申請業種確認書

**【業種コード表】**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 01 | 土木一式 | 07 | 屋根 | 13 | 舗装 | 19 | 内装仕上 | 25 | 建具 |
| 02 | 建築一式 | 08 | 電気 | 14 | しゅんせつ | 20 | 機械器具設置 | 26 | 水道施設 |
| 03 | 大工 | 09 | 管 | 15 | 板金 | 21 | 熱絶縁 | 27 | 消防施設 |
| 04 | 左官 | 10 | ﾀｲﾙ･ﾚﾝｶﾞ | 16 | ガラス | 22 | 電気通信 | 28 | 清掃施設 |
| 05 | とび・土工 | 11 | 鋼構造物 | 17 | 塗装 | 23 | 造園 | 29 | 解体 |
| 06 | 石 | 12 | 鉄筋 | 18 | 防水 | 24 | さく井 |  |  |

※「草刈・側溝清掃等」については、別途「役務」で申請してください。

**【入札参加を希望する建設工事の種別】**※希望できる業種は、**７業種以内**

|  |  |
| --- | --- |
| 経営事項審査の審査基準日 | 令和　　　年　　　月　　　日 |
| 入札参加希望業種 | 許　　可　　区　　分 |
| コード | 業　　種　　名 | 一般・特定区分 | 許可年月日 |
|  |  |  | 年　　　　　月　　　　　日 |
|  |  |  | 年　　　　　月　　　　　日 |
|  |  |  | 年　　　　　月　　　　　日 |
|  |  |  | 年　　　　　月　　　　　日 |
|  |  |  | 年　　　　　月　　　　　日 |
|  |  |  | 年　　　　　月　　　　　日 |
|  |  |  | 年　　　　　月　　　　　日 |

※　経営規模等評価を受けていない業種は希望することはできません。「許可区分」の「許可年月日」については建設業の許可通知書より記入してください。

※　下野市外の事業者で、入札・契約締結等の権限を委任する場合には、受任営業所で有している許可業種以外の業種については、事業者として許可を有していても希望することはできません。

**【その他の事項】**

|  |  |
| --- | --- |
| 建設業従事職員数 | 人　 |
| 総職員数 | 人　 |
| 営業年数 | 年　 |

保護観察等対象者雇用実績証明申請書

令和　　年　　月　　日

宇都宮保護観察所長　　様

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

保護観察等対象者雇用実績について、下記のとおり証明願います。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 協力雇用主登録年月日 | 　　年　　月　　日 |
| 対象者氏名 |  | 性　　別 |
| 対象者生年月日 | 昭和・平成　　年　　月　　日生 | 男　・　女 |
| 対象事項 | 保護観察　　・　　更生緊急保護等 |
| 対象者を雇用した期間 | 　年　月　日　　から　　　　　年　月　日 |

【添付書類】雇用の証明ができるもの（保険証等の写し）

誓　　　約　　　書

令和　　　年　　　月　　　日

下野市長　　坂　村　哲　也　　様

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　印

私は、下野市の競争入札参加資格審査を申請するにあたり、下記の事項について誓約します。

なお、１の事項について入札参加資格確認のため下野警察署に照会することを承諾します。

記

１　自己及び自己の法人の役員等は、下野市暴力団排除条例（平成24年条例第3号）第2条に定める暴力団、暴力団員、暴力団員等及び同条例第6条に定める密接関係者のいずれにも該当しません。

２　いかなる公共団体の入札においても、「私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（独占禁止法）」に抵触する行為は行わないとともに、関係法令を遵守します。

**下　野　市　内　支　店　・　営　業　所　設　置　状　況　調　書**

【下野市内に支店・営業所を設置して、契約委任をする業者のみ提出】

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 建設業許可 | １．取得済　　　２．未取得 |  | 支店等としての登記 | １．登記済　　　２．未登記 |

【事務所設置状況】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事務所設置状況 | 看板・表札等設置状況 | 事務所内状況 |
|  |  |  |

（注）　１．　各項目の状況写真を添付してください。

２．　事務所内状況については、事務用什器（机・椅子等）及び事務用機器（電話・ファックス等通信機器及び複写機）が設置されている状況が分かるものを添付してください。

**下　野　市　内　支　店　・　営　業　所　配　置　職　員　調　書**

【下野市内に支店・営業所を設置して、契約委任をする業者のみ提出】

【人的状況】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　　　　　名 | 役　　　職 | 勤務年数 | 備　　　　考 |
|  |  | 年 |  |
|  |  | 年 |  |
|  |  | 年 |  |
|  |  | 年 |  |
|  |  | 年 |  |
|  |  | 年 |  |
|  |  | 年 |  |
|  |  | 年 |  |
|  |  | 年 |  |
|  |  | 年 |  |

（注）１．　役職欄には「営業所長・事務員等」具体的な名称を記載してください。

２．　会社との直接の雇用の分かる雇用証明書（保険証の写し等）を添付してください。