

市民活動ボランティア自主企画講座

開催方法のご案内

新しい一歩を踏み出してみませんか？

市民活動センターでは、登録者の皆さまが主役となり、自主的に企画・運営する講座をサポートしています。「仲間と楽しく交流できる場をつくる」「得意な趣味を教える」「昔ながらの知恵を伝える」など、あなたのアイデアを活かして、地域をさらに元気にしませんか？

企画の進め方や運営については、市民活動センターがサポートいたしますのでご安心ください。

この活動を通じて、新しい仲間との出会いや地域交流が生まれ、あなたの毎日がより豊かに彩られることでしょう。まずは、あなたの「やってみたい」を教えてください。

講座実施に際して

要件	- 下野市市民活動センターに登録済みの個人・団体 - 講座内容は、社会貢献を目的とし、広く市民に開かれたもの（団体内の活動や総会等に付随するものではないこと。） - 講師謝金は無償であり、受講者は材料費、テキスト代などの実費のみ負担 - 開催場所は原則、市民活動センター
開設者（講師）の役割	- 広報紙掲載用原稿、チラシ・資料の作成 - 参加申込受付、費用徴収 - その他講座運営全般
市民活動センターのサポート	- 広報紙掲載、館内掲示 ※紙面の都合により、掲載不可の場合もあります。 - 講座開設の相談・助言 - 印刷補助（枚数に上限あり） - 半年先までの施設予約（最大6コマ／1企画、年間3企画まで）

※ 詳しくは市民活動センターまで。

開催までの流れ

0：相談	市民活動センターまでお気軽にご相談ください
1：申請	自主企画講座開設許可申請書を市民活動センターへ提出
2：審査	申請書受理後、センターが審査を実施 ※ 許可の場合「開設許可通知書」、不許可の場合「不許可通知書」を交付
3：開催	許可を受けた講座を実施
4：報告	講座終了後1か月以内に「自主企画講座実施報告書」を提出

【問合せ・申請】

下野市市民活動センター「しもぷら」
下野市緑 3-5-1

TEL：0285-32-7290
FAX：0285-38-8633
Mail：info@shimotsuke.net

